

RICHIESTA DI RIPRESA CINEMATOGRAFICA TELEVISIVA FOTOGRAFICA

Al Dirigente / Resp Ufficio
del Comune di Livorno

Il/La sottoscritto/a nato/a.....
Residente a Via
Tel e-mail
Documento d'identità n.rilasciato il

CHIEDE DI POTER EFFETTUARE RIPRESE

cinematografiche

televisive

fotografiche

a scopo di

cronaca

commerciale

Indicare forme o canali di distribuzione, natura del progetto, durata delle riprese, data prevista di distribuzione

Data

Firma

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all. 13 del D.Lgs 196/2003, che i dati conferiti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data.....Firma.....

Si informa che il titolare del trattamento è il Comune di Livorno e che il responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Ufficio competente, secondo gli atti di organizzazione vigenti".

IL RESPONSABILE

.....

Clausole

- L'autorizzazione viene rilasciata dal responsabile nel termine massimo di trenta giorni dalla data di arrivo della richiesta
- La riproduzione o ripresa può essere negata o limitata per motivate esigenze di tutela e conservazione del bene oggetto della richiesta, per ossequio alla normativa sulla tutela del diritto d'autore, nonché per altri vincoli giuridici ai quali l'esemplare sia sottoposto
- In caso di riproduzioni per motivi di studio o strettamente personali, il richiedente è tenuto all'impegno relativo alla loro non divulgazione, diffusione e vendita
- Le riprese e le riproduzioni possono essere utilizzate esclusivamente per lo scopo dichiarato nella richiesta e per la quale è stata concessa l'autorizzazione è parimenti esclusa la cessione del diritto d'uso a terzi
- Il richiedente si impegna altresì, a sollevare il Comune di Livorno da qualsiasi forma di responsabilità derivante da un uso scorretto delle riproduzioni
- Le riproduzioni fotografiche non dovranno essere alterate in alcun modo, ogni esemplare delle pubblicazioni ove le stesse saranno riprodotte dovrà riportare, l'indicazione del nome della Biblioteca, la dicitura "Su concessione del Comune di Livorno" nonché l'espressa avvertenza del divieto di ulteriori riproduzioni o duplicazioni con qualsiasi mezzo.
- Per ogni eventuale controversia sarà competente il Foro di Livorno
- La materia è disciplinata dal DG N. 293 del 11/09/07

Per accettazione
L'Utente

Firma.....

Per nulla osta si autorizza
IL RESPONSABILE
(data e firma)

.....